



LE REGISTRE DES COPROPRIÉTÉS

LETTRE D'INFORMATION #27 – Mars 2019

www.registre-coproprietes.gouv.fr

En bref

- La **Lettre d'information du Registre** des copropriétés fait peau neuve !
- La nouvelle présentation permet d'offrir chaque mois des zooms thématiques sur les **principales évolutions et activités du Registre**.
- Une partie « Zoom technique » permet de comprendre les **principales fonctionnalités du Registre**.



Les évolutions du Registre

Une nouvelle page « Aide et Contact »

Dans le but d'améliorer la qualité de prise en charge des utilisateurs du Registre, un **nouveau questionnaire dynamique** est désormais disponible depuis la page d'accueil du site (<https://www.registre-coproprietes.gouv.fr/#/aide>).

Il permet de répondre à la plupart des questions concernant la **procédure d'immatriculation** ainsi que les **misés à jour** ou la **gestion des mandats**.



Les chiffres clés*



351 735 copropriétés
immatriculées



9 484 172 lots
à usage d'habitation



41 523 télédéclarants
actifs

81% de bénévoles
12% de professionnels
7% de notaires

* Données au 28/02/2019



Le zoom technique

Réaliser la mise à jour annuelle d'une copropriété

La **mise à jour annuelle des données** est une obligation légale à laquelle doit se conformer chaque représentant légal de copropriété. Elle doit être réalisée dans les **deux mois suivant l'Assemblée Générale** approuvant les comptes.

Si la copropriété connaît des évolutions en cours d'année (modification de l'étiquette énergie, déclaration d'un arrêté, etc.), le représentant légal doit réaliser une **mise à jour standard des données**.

La mise à jour standard peut également permettre de corriger des erreurs de saisie.

La mise à jour des données est disponible depuis l'écran « **Gérer mes copropriétés** » en cliquant sur l'engrenage (⚙️) à gauche de la copropriété devant être mise à jour.



Liens utiles

Accueil du Registre : <https://www.registre-coproprietes.gouv.fr/>
« Aide et contact » : <https://www.registre-coproprietes.gouv.fr/#/aide>
S'abonner à la newsletter en cliquant sur ce [lien](#)

Documentation



Guide utilisateur



Mémo : Pièce
justificative



Mémo : Renseigner
les adresses

